



COMUNE DI TICENGO

(Provincia di Cremona)

Ufficio Tecnico - Settore Edilizia Privata Urbanistica e Lavori Pubblici

Via Caduti di tutte le guerre, 1 - 26020 Ticengo (Cremona)

Tel. 0374-71118 - Fax 0374-71128 - [P.I. 00299150193](mailto:ufficiotecnico@comune.ticengo.it)

e-mail: ufficiotecnico@comune.ticengo.it

marca da bollo

da €. 16,00

Occupazione suolo pubblico temporanea per lavori edili

da presentarsi almeno 7 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'occupazione

AUTORIZZAZIONE N...../201.....

Il/La sottoscritto/a _____
(COGNOME) (NOME)

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000, dichiara

di esser nato/a a _____ (Prov.) _____ il _____

di essere residente a _____ (Prov.) _____

Via/P.za _____

n. Cod. Fisc. _____ Tel. _____, in qualità di:

☐ Legale Rappresentante (oppure _____)
della Società _____
con sede legale a _____ Via/P.za _____ N. _____
P.IVA _____ Tel. _____.

☐ Proprietario ☐ Amm.re Condominio ☐ Altro (specificare: _____)

CHIEDE

l'autorizzazione ad occupare temporaneamente nel Comune di Ticengo:

- ☐ SUOLO PUBBLICO - ☐ AREA PRIVATA SOGGETTA A PUBBLICO PASSAGGIO, in:

VIA/PIAZZA: _____ N. _____

con:

<input type="checkbox"/> PONTEGGI:	<input type="checkbox"/> FISSO <input type="checkbox"/> MOBILE	<input type="checkbox"/> CANTIERE:	con occupazione di:
Lunghezza m. _____		Lunghezza m. _____	<input type="checkbox"/> marciapiedi
Larghezza m. _____		Larghezza m. _____	<input type="checkbox"/> strada uso pubblico
Superficie mq _____		Superficie mq _____	<input type="checkbox"/> _____

Con presenza di: ☐ passerella ☐ altro (specificare _____)
_____) con relative dimensioni: _____.

Si tratta di: - ☐ **PRIMA RICHIESTA a decorrere** dal _____ al _____

- ☐ **PROROGA** dell'aut. n. _____ del _____ ,

per una durata complessiva di _____ giorni, **per l'esecuzione di lavori di:**

_____.

Ditta Esecutrice _____

con sede in _____

DICHIARA (barrare solo le caselle interessate)

- ☐ di avere diritto all'esenzione dalla Tassa per l'Occupazione di Spazi e Aree Pubbliche (TOSAP) ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 15/11/1993 n. 507 (specificare il titolo che dà diritto all'esenzione: _____);
- ☐ di essere coperto da assicurazione (indicare il nome della Compagnia: _____) per eventuali danni o in mancanza, di essere personalmente responsabile;
- ☐ che nel corso dell'occupazione **NON sarà alterato il suolo pubblico** (cioè non verranno effettuati lavori di scavo);
- ☐ che nel corso dell'occupazione **sarà alterato il suolo pubblico** (cioè saranno effettuati lavori di scavo),
AUTORIZZATO in data _____ con autorizzazione N./prot. N. _____ per l'esecuzione di _____;
- ☐ _____.

SI IMPEGNA

a non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici, a restituire il suolo pubblico occupato o alterato nel pristino stato a perfetta regola d'arte e a comunicare immediatamente agli Uffici Comunali competenti ogni inconveniente che si dovesse verificare; dichiara di essere personalmente responsabile nel caso di azione di rivalsa da parte del Comune per danni arrecati o tributi non versati.

Per dar corso alla presente richiesta, si deve obbligatoriamente allegare:

- ☐ **UNA PLANIMETRIA CHIARA ED ATTENDIBILE** DELLA LOCALIZZAZIONE DELL'OCCUPAZIONE, *indicando lo stato dei luoghi occupati (strada, marciapiedi, presenza di passi carrai, incroci, curve, ecc.); e il posizionamento del ponteggio/cantiere/veicolo/altro, con indicati gli ingombri.*
- ☐ **Copia del precedente permesso (solo in caso di proroga, al fine di consentire il regolare rilascio dell'atto);**
- ☐ Altro e precisamente: _____.

Ticengo, _____

Firma richiedente

(Allegare copia documento d'identità)

Pareri:

UFFICIO TECNICO-

Il Responsabile

UFFICIO TRIBUTI-

AUTORIZZAZIONE POLIZIA LOCALE

- Vista l'istanza presentata , si autorizza l'occupazione suolo pubblico
- Si prescrive di attenersi a quanto previsto da: ☐ artt. 20 e 21 del D.Lgs. nr. 285/92 e relativo Reg. d'Attuazione (norme in materia di occupazione della sede stradale); ☐ disciplinare tecnico d.M. LL.PP. 10.07.02.
- Il richiedente si assume, in ogni caso, la responsabilità per eventuali danni a terzi derivanti dall'attività svolta.
- La presente autorizzazione può essere revocata in qualsiasi momento per ragioni di viabilità e sicurezza pubblica.

Ticengo , _____

Il Comandante di Polizia Locale

Visto quanto sopra, si autorizza l'occupazione.

Il Responsabile del Servizio: _____