

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi] **DOMINONI GIULIANO**
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese] **VIA EUROPA 26020 TICENGO ITALIA**
Telefono **0374 71305**
Fax
E-mail
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita [Giorno, mese, anno] **13/01/1964**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA 01/06/1989 AD OGGI MARSILLI SPA VIA PER RIPALTA ARPINA 14 CASTELLEONE IMPIEGATO TECNICO - VERIFICHE DI FATTIBILITA PER NUOVI PRODOTTI + RECUPERO COSTI X OFFERT COMMERCIALI.**
- DA 01/11/1986 A 29/05/1989 A.I. ELECTRONIC VIA MATTEI MADIGNANO - DISEGNATORE MECCANICO**
- DA 01/07/1981 A 31/10/1986 AISA SPA VIA ROMA CUMIGNANO SUL NAVIGLIO - DISEGNATORE MECCANICO**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 30/06/1981 DIPLOMA DI DISEGNATORE MECCANICO**
- ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO "F. MARAZZI" DI CREMA**
- DISEGNO - MECCANICA - TECNOLOGIA ECC.**
- DISEGNATORE MECCANICO**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

• Capacità di scrittura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] ELEMENTARE

• Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] //

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

UTILIZZO PC CON HE10 PER DISEGNO 2D E SOLIDDESIGNER PER 3D ECC.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

TIPOB

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]